

## Lebenslauf

Name: Mechtild Schulze Hessing

Anschrift: Nienkamp 18, 46325 Borken-Weseke,  
Tel. 02862/2985, Fax. 02862/414283  
kontakt@schulzehessing.de

Geburtsdatum: 27.07.1960

Geburtsort: Südlohn

Konfession: römisch-katholisch

Familienstand: seit 1982 verheiratet mit Landwirt Ralf Schulze Hessing

Kinder: Zwei erwachsene Kinder

Berufliche Tätigkeiten: seit 2011  
Erste Beigeordnete und Kämmerin bei der Stadt Borken  
Zuständig für den Vorstandsbereich Kämmerei, Ordnung, Soziales, Schule,  
Jugend und Sport – vertretungsweise seit Sommer 2013 (bis 01.07.2015)  
auch für den Hoch- und Tiefbau

Von 1976 bis 2010 beim Kreis Borken in unterschiedlichen Tätigkeiten:

2010 -2011  
Leiterin der Stabsstelle des Landrates mit den Aufgabenfeldern Presse und  
Öffentlichkeitsarbeit, Kreistagsangelegenheiten, Kreisentwicklung,  
Personalentwicklung, Personalverwaltung

2007 - 2009  
Leiterin des Fachdienstes Organisation und Personal mit den Aufgabenfeldern  
Organisation, Personalentwicklung, Personalverwaltung und zentrale Dienste

2001 - 2007  
stellv. Fachbereichsleiterin des Fachbereiches Jugend und Familie, u. a.  
verantwortlich für das neu konzipierte Familienbüro

1999 - 2001  
Fachabteilungsleiterin im Fachdienst Organisation und Personal in der  
damaligen Fachabteilung Personalentwicklungsplanung, Personaleinsatz,  
Aus- und Fortbildung sowie Beihilfe

1990 - 1999  
Tätigkeiten im Amt für Presse und Öffentlichkeitsarbeit sowie im Büro des  
Oberkreisdirektors bzw. des Landrates  
1995 Bestellung zur ersten hauptamtlichen Gleichstellungsbeauftragten für  
den Kreis Borken

1988-1990  
Sachbearbeiterin g. D. im Sozialamt, Hilfe zur häuslichen Pflege

1985-1988  
Sachbearbeiterin m. D. im Ordnungsamt – Untere Jagdbehörde

1982-1985  
Sachbearbeiterin m. D. im Jugendamt –Sportbereich

1978-1982  
Sekretärin und Sachbearbeiterin im Gesundheitsamt

Ausbildung und Studium: 1988-1992  
Studium an der Westf. Verwaltungs- und Wirtschaftsakademie in Münster  
Abschluss Kommunaldiplom  
1985-1987  
Qualifizierung für den gehobenen Dienst  
1980-1982  
Qualifizierung für den mittleren Dienst  
1976-1978  
Ausbildung für das Sekretariat in verkürzter Zeit

Weitere Tätigkeiten: Tätigkeit als Dozentin beim Westf. Studieninstitut in Münster  
Moderatorenausbildung

Ehrenamtliche Tätigkeiten: vormals Schöffin beim Landgericht – Nebenstelle in Bocholt und  
mehrjährige Tätigkeit im Vorstand des Montessori-Trägervereins in Borken  
mehrjährige Vorsitzende der Schulpflegschaft des Gymnasiums  
Mariengarden in Borken-Burlo  
Mitglied kfd  
Mitglied Landfrauen

Hobbys: Literatur, Malen, Sport (Nordic Walking, Radfahren)